

Municipiul Piatra Neamț  
Nr. 10284/08.11.2022

PUBLISERV S.A.	
Str. Muncii nr. 3, Piatra Neamț	
NR. INTRARE	7052/8.11.2022
NR. IEȘIRE	...../.....

S.C. PUBLISERV S.A.  
Nr. 7052/8.11.2022

## CONTRACT

de delegare prin concesiune a gestiunii activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț, parte componentă a serviciului de salubritate în municipiul PIATRA NEAMȚ

### CAPITOLUL I.

#### Art.1 Părțile contractante

Încheiat între

**MUNICIPIUL PIATRA NEAMȚ**, cu sediul în Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 6 – 8, județul Neamț, telefon/fax 0233218991, cod fiscal 2612790, cod IBAN RO95TREZ24A705000200130X, deschis la Trezoreria Municipiului Piatra Neamț, reprezentată prin dl. Andrei Carabelea, având funcția de primar al Municipiului Piatra Neamț, în calitate de **delegatar**, pe de o parte  
și

**S.C PUBLISERV S.A** Piatra Neamț, cod unic de înregistrare 9126534, cu sediul principal în Piatra Neamț, str. Muncii nr. 3, județul Neamț, telefon/fax 0233210532, email [contact@publiserv.eu](mailto:contact@publiserv.eu), cont IBAN RO75TREZ4915069XXX000327 deschis la Trezoreria Municipiului Piatra Neamț, reprezentată prin dl. Marius Ghineț, având funcția de director general intermediar, în calitate de **delegat**, pe de altă parte,

În temeiul Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - Republicare\*) , a Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților - Republicare\*) , a Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și a Hotărârii nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

### CAPITOLUL II. DOCUMENTELE, DURATA ȘI OBIECTUL CONTRACTULUI

#### Art.2 Obiectul contractului

(1) Obiectul prezentului contract îl constituie delegarea prin concesiune, a gestiunii activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț - parte componentă a serviciului de salubritate în municipiul Piatra Neamț.

(2) Activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, care face obiectul contractului, cuprinde următoarele operații:

- a) Curățatul manual al zăpezii și gheții;
- b) Curățarea mecanizată a zăpezii și gheții de pe carosabil, trotuare/tronsoane de trotuar /piafete, alei pietonale, etc.;
- c) Combaterea poleiului mecanizat și manual;
- d) Strâns, încărcat și transportat zăpada și gheața;

(3) Prin prezentul contract, delegatarul atribuie delegatului, pentru perioada de timp menționată la art.3, alin.(1) de mai jos, dreptul și obligația de a furniza activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț pe raza municipiului Piatra Neamț, inclusiv obligația de a administra și exploata, în schimbul unei redevențe, bunurile de retur aferente activității concesionate, prevăzute în anexa nr. 4 la prezentul Contract.

(4) Obiectivele delegatarului sunt:

- a) continuitatea activității indiferent de condițiile meteo cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) protecția mediului înconjurător;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activității;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate a municipiului Piatra Neamț, aprobat de autoritatea administrației locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a activității;
- h) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate.

### **Art.3 Durata contractului**

- (1) Contractul se încheie pentru perioada **15 noiembrie 2022 – 15 aprilie 2023**.
- (2) Delegatul are obligația de a începe prestarea serviciilor din data de 15.11.2022.
- (3) Pe durata stabilită la alin.(1) delegatului i se poate permite, doar cu aprobarea delegatarului, subcontractarea unor lucrări sau servicii conexe activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț pe raza municipiului Piatra Neamț.

### **Art.4 Valoarea contractului**

- (1) Valoarea contractului este de **4.963.222,59 lei**, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 943.012,29 lei.
- (2) Prețurile unitare ale activităților prestate și categoriile de servicii aferente se regăsesc în anexa nr.7 care face parte integrantă din prezentul contract.
- (3) Cantitățile de servicii fiind estimate (depind de condițiile meteorologice, evenimente neprevăzute, intervenții la infrastructură, etc.) părțile convin ca, în condițiile în care la încetarea contractului, valoarea contractului, din orice motive, nu a fost atinsă, delegatul nu poate pretinde de la delegatar achitarea valorii contractului sau plata de prejudicii, indiferent de cuantumul diferenței dintre valoarea contractului și valoarea realizată prin executarea contractului de concesiune.

### **Art.5 Contractul și documentele contractului**

- (1) Prezentul contract reprezintă întreaga înțelegere contractuală a părților cu privire la obiectul acestuia.
- (2) La încheierea contractului de concesiune, următoarele documente devin parte integrantă a prezentului contract de concesiune, sub formă de anexe:
  - a) Caietul de sarcini pentru delegarea prin concesiune a gestiunii activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora în funcțiune pe timp de polei sau

- de îngheț - parte componentă a serviciului de salubritate în municipiul Piatra Neamț, cu anexele aferente (Anexa nr.1);
- b) Regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Piatra Neamț (Anexa nr.2);
- c) Oferta tehnică și financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare (Anexa nr.3);
- d) Inventarul bunurilor de retur mobile, proprietatea delegatarului, aferente activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț (Anexa nr.4);
- e) Procesul verbal de predare - preluare a bunurilor de retur mobile, prevăzute la lit.d) (Anexa nr.5);

f) Indicatorii de performanță (Anexa nr.6);

g) Tarifele oferite pentru prestarea activităților de dezapezire care fac obiectul acestui contract (Anexa nr.7);

h) Acte adiționale, dacă există;

i) Alte documente, dacă este cazul.

(3) Delegatarul, păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a activității, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț - parte componentă a serviciului de salubritate în municipiul Piatra Neamț:

a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de delegat;

b) calitatea serviciilor prestate/furnizate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;

c) modul de exploatare, întreținere și menținere în funcțiune bunurilor de retur încredințate prin contract;

d) respectarea tarifelor oferite/aprobate pentru prestarea operațiunilor activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

### CAPITOLUL III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

#### Art.6 Drepturile delegatarului

Delegatarul are următoarele drepturi, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate pentru municipiul Piatra Neamț:

a) să stabilească programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico - edilitare aferente activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

b) să inspecteze și ceară informații cu privire la nivelul de calitate a serviciului furnizat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a delegatarului, încredințate delegatului pentru realizarea serviciului, ca bunuri de retur;

c) să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale și să exercite controlul cu privire la furnizarea serviciilor concesionate;

d) să încaseze redevența de la delegat, conform prevederilor prezentului contract;

e) să aplice sancțiuni și penalități în caz de executare cu întârziere sau neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor asumate prin contractul de concesiune, de către delegat;

f) să rezilieze contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contract, caietul de sarcini și regulamentul serviciului;

g) să extindă sau restrângă numărul străzilor/trotuarelor/locațiilor pe care se efectuează activitatea;

h) să sancționeze delegatul în cazul săvârșirii contravențiilor prevăzute în Regulamentul de salubritate a municipiului Piatra Neamț, anexă la prezentul contract și de celelalte acte normative aplicabile activității concesionate;

- i) alte drepturi prevăzute de prezentul contract sau legislația în vigoare aplicabilă serviciului;
- j) să modifice unilateral partea reglementată a contractului (respectiv Regulamentul serviciului de salubritate al municipiului Piatra Neamț și Caietul de sarcini pentru delegarea serviciului de salubritate a gestiunii activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și prin concesiune în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț - parte componentă a menținerea acestora în funcțiune în municipiul Piatra Neamț, cu anexele aferente), pentru motive care serviciului de salubritate în municipiul Piatra Neamț, cu anexele aferente), pentru motive care
- k) să solicite și să primească, în condițiile legii și contractului, despăgubiri sau compensații în de interesul național sau local și/sau în caz de modificare legislativă;
- l) să solicite și să primească, în condițiile legii și contractului, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către delegat prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate sau prin prestarea unor servicii inferioare calitativ și cantitativ;
- l) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale.

#### **Art.7 Drepturile delegatului**

Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și răspunderea sa, bunurile de retur primite de la autoritatea contractantă aferente activității concesionate și activitățile care fac obiectul prezentului contract;
- b) să încaseze contravaloarea activităților prestate, corespunzător tarifelor aprobate de delegatar, pentru fiecare activitate în parte, fundamentate în conformitate cu prevederile Ordinul Președintelui ANRSC nr. 109/09.07.2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- c) să solicite recuperarea debitelor în instanță;
- d) să beneficieze de exclusivitatea prestării activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț - parte componentă a serviciului de salubritate în municipiul Piatra Neamț pentru toți utilizatorii din municipiul Piatra Neamț;
- e) să aplice la facturare tarifele aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Piatra Neamț;
- f) să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45. de zile de la primirea facturii.

#### **Art.8 Obligațiile delegatarului**

Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să plătească contravaloarea serviciilor furnizate de delegat în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul delegatarului, factură însoțită de centralizatorul lunar cu cantitățile de servicii prestate și situația de plată aferentă, confirmate de delegatar;
- b) să predea delegatului în termen de maxim 2 zile de la data semnării prezentului contract bunurile de retur, cu inventarul existent, liber de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;
- c) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de concesiune;
- d) să nu-l tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune;
- e) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- f) să verifice modul de prestare a activităților și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina delegatului, inclusiv cele asumate de delegat prin contractul de concesiune;
- g) să respecte angajamentele asumate față de delegat prin prezentul contract;
- h) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și delegat, la cererea uneia dintre părți;
- i) să actualizeze și să aprobe modificările la Regulamentul de salubritate a municipiului Piatra Neamț, în baza regulamentelor cadru, conform legilor în vigoare;

- j) să solicite delegatului plata unor despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciilor de dezapezire, într-un cuantum egal cu contravaloarea serviciului prestat de către un terț pentru perioada de întrerupere nejustificată;
- k) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind delegatul, altele decât cele de interes public.

#### **Art.9 Obligațiile delegatului**

Delegatul are următoarele obligații:

- a) de a solicita și de a obține eliberarea licenței de la ANRSC, în termen de 90 de zile de la data semnării prezentului contract de concesiune, dacă este cazul. De asemenea va obține de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activităților care fac obiectul prezentului contract de concesiune;
- b) să presteze activitățile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea tehnică și caietul de sarcini;
- c) să respecte prevederile Regulamentului de salubritate a municipiului Piatra Neamț, aprobat prin HCL nr.80/2016, modificată cu HCL nr.123/28.04.2022, ale caietului de sarcini al activităților și ale altor acte normative elaborate și aprobate de autoritatea publică locală;
- d) să deservească toți utilizatorii din municipiul Piatra Neamț;
- e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în Regulamentul de salubritate a municipiului Piatra Neamț, aprobat prin HCL nr. 80/2016, modificată cu HCL nr.123/28.04.2022;
- f) să furnizeze delegatarului și reprezentanților ANRSC informațiile solicitate și să asigure accesul la toate datele necesare în vederea verificării și evaluării funcționării activității în conformitate cu clauzele prezentului contract și cu prevederile legale în vigoare;
- g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- h) să preia de la delegatar, pe bază de proces – verbal de predare – preluare, bunurile de retur;
- i) să constituie garanția de bună execuție;
- j) să plătească delegatarului redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit prin prezentul contract;
- k) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încetarea contractului (la termen sau înainte de termen) acestea să fie în stare de funcțiune și starea tehnică corespunzătoare. Să asigure exploatarea, întreținerea și reparația acestora, pe parcursul derulării contractului, cu personal calificat;
- l) să răspundă direct de distrugerea totală sau parțială a bunurilor de retur primite;
- m) să se asigure pe proprie răspundere și cheltuială împotriva tuturor pericolelor, pierderilor care se pot întâmpla bunurilor de retur primite, ivite în legătură cu executarea activității care fac obiectul contractului. Bunurile de retur primite vor fi asigurate de către delegat în numele ambilor (delegatar și delegat) la valori de înlocuire totale, împotriva pierderilor și prejudiciilor indiferent de cauza din care pot apărea acestea, pe întreaga durată a contractului. Delegatul va menține pe toată durata contractului polițele de asigurare pentru bunurile de retur ce aparțin delegatarului și va prezenta dovezi ale plăților periodice ale primelor de asigurare fără întârziere, oricând i se va solicita de către delegatar;
- n) delegatul nu poate închiria/înstrăina sau ceda, sub nici o formă juridică, folosința bunurilor de retur și echipamentelor componente ce aparțin delegatarului, pe întreaga durată a contractului. Delegatul nu le va schimba destinația sau aria de utilizare, fără consimțământul prealabil, în scris, al delegatarului;
- o) delegatul de la data preluării bunurilor va suporta cheltuielile referitoare la întreținerea, repararea, revizia acestora, neavând dreptul să ceară restituirea acestora de la delegatar;
- p) delegatul va plăti toate taxele locale și impozitele aferente bunurilor de retur, pe întreaga durată a contractului;

- q) să se comporte ca un bun proprietar în ceea ce privește mașinile/vehiculele/utilajele și echipamentele primite ca bunuri de retur și să le folosească potrivit destinației lor prevăzută, pe durata contractului;
- r) să predea delegatarului, în termenele stabilite prin prezentul contract și la încetarea din orice motive a contractului toate bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, însoțite de toată documentația utilajelor și echipamentelor (cărți tehnice, instrucțiuni de lucru, manuale de întreținere, etc.), pe bază de proces verbal de predare - preluare;
- s) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității sau la imposibilitatea realizării activității, va notifica de îndată acest fapt delegatarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- t) să ia toate măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecția muncii;
- u) să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, utilajele, instalațiile, echipamentele, vehiculele, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- v) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului, etc.);
- w) să asigure o dotare proprie cu autospeciale, vehicule, echipamente și un număr suficient de angajați astfel încât să permită prestarea cantităților de servicii asumate prin prezentul contract în condiții de calitate, cantitate, siguranță și continuitate;
- x) să accepte extinderea sau restrângerea numărului/suprafețelor străzilor/trotuarelor / locațiilor pe care se efectuează activitatea care face obiectul acestui contract de concesiune;
- y) să întocmească "jurnalul de activitate pe timp de iarnă", centralizatorul lunar cu cantitățile de servicii prestate și situația de plată aferentă pe baza proceselor verbale de confirmare încheiate în luna respectivă (însușite de ambele părți) și a tarifelor aprobate de delegatar și să le înainteze spre aprobare delegatarului;
- z) să ia toate măsurile necesare pentru conservarea integrității bunurilor de retur care i-au fost date pe toată durata contractului de concesiune;
- aa) să înființeze activitatea de dispecerat, să realizeze un sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor, având un program de funcționare permanent (24 de ore din 24); să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare care se impun. Delegatul va răspunde la toate reclamațiile într-o manieră politicoasă, promptă și eficientă, iar la sesizările scrise nu mai târziu de 30 de zile;
- bb) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, ca urmare a executării defectuoase a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- cc) să despăgubească delegatarul împotriva oricăror:
- cc1 - reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele folosite pentru sau în legătură cu activitățile prestate, și
- cc2 - daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;
- dd) în cazul în care, în urma controalelor efectuate de către organele abilitate, potrivit legii, se constată că delegatul a încasat sume necuvenite de la delegatar, delegatul are obligația să le restituie în timpul controlului, inclusiv penalitățile, daune interese, majorările, dobânzile etc. aferente, stabilite prin actele de control;
- ee) să țină o evidență separată pentru fiecare activitate în parte cu contabilitate distinctă pentru fiecare tip de activitate, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

- ff) să factureze serviciile prestate, la tarifele legal aprobate;
- gg) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
- hh) de a păstra toate registrele, evidențele, înregistrările, documentele care au stat la baza decontării serviciilor, documentelor contabile și alte documente care au legătură cu prezentul contract, pe perioada de timp conformă cu prevederile legale în vigoare;
- ii) orice alte obligații prevăzute de prezentul contract.

## CAPITOLUL IV. EXECUTAREA CONTRACTULUI

### Art.10 Indicatorii de performanță

(1) Delegatul va presta activitatea astfel încât să asigure îndeplinirea indicatorilor de performanță generali, cei ce privesc măsurarea și gestiunea cantității aferenți salubrității stradale, facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor și cei garantați, prevăzuți în Regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Piatra Neamț aprobat prin H.C.L. nr.80/2016, modificată cu HCL nr.123/28.04.2022.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de salubritate, având în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității, protecției mediului și al sănătății populației.

### Art.11 Garanția de bună execuție

(1) Delegatul are obligația de a constitui pe cheltuială proprie garanția de bună execuție în favoarea delegatarului, în termen de maxim 5 de zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract și va prezenta dovada constituirii acesteia. Garanția de bună execuție constituită legal de delegat, va garanta plata oricăror penalități care se pot înregistra în favoarea delegatarului, plata redevenței datorată delegatarului, plata oricăror sume către delegatar conform prezentului contract, inclusiv ca urmare a neîndepliniri de către delegat a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

(2) Valoarea garanției de bună execuție a contractului reprezintă 3% din valoarea contractului fără TVA = 148.896,68 lei.

(3) În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, delegatul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

(4) Delegatul va menține în vigoare pe toată durata contractului garanția de bună execuție în cuantumul stabilit la alin.(2).

(5) Garanția de bună execuție se poate constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile lunare.

(6) În acest sens delegatul are obligația de a deschide un cont la dispoziția delegatarului la Trezoreria Municipiului Piatra Neamț, iar suma inițială care se depune de către delegat în contul de disponibil astfel deschis, este de minim 0,5% din valoarea contractului fără TVA = 24.816,11 lei.

(7) Pe parcursul îndeplinirii contractului, delegatarul urmează să alimenteze contul de disponibil deschis prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite delegatului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract și va înștiința delegatul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

(8) Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Municipiului Piatra Neamț pe numele delegatului prevăzut la alin.(6) pot fi dispuse plăți atât de către delegat, cu avizul scris al delegatarului, care se prezintă la Trezoreria Municipiului Piatra Neamț, cât și de unitatea Trezoreriei Municipiului Piatra Neamț la solicitarea scrisă a delegatarului în favoarea căruia este constituită garanția de bună execuție.