

ANUNT

privind organizarea selectiei evaluarii candidatilor pentru postul de Director General si Director General Adjunct al Societatii PUBLISERV SA

Societatea PUBLISERV SA prin Consiliul de Administrație, cu sediul în Piatra Neamt, str. Muncii nr.3, jud. Neamt, înregistrată la ORC Neamt sub nr. J27/18/1997, RO9126534, tel: 0371-536317, e-mail contact@publiserv.eu, anunță organizarea selectiei evaluarii candidatilor pentru postul de Director general si Director general adjunct al Societatii PUBLISERV SA, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare si ale H.G. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Procedura de recrutare si selectie se va desfasura cu respectarea principiilor transparentei, liberului acces, obiectivitatii, tratamentului egal, nediscriminatorii si profesionalismului, cu luarea in considerare a specificului domeniului de activitate al Societatii PUBLISERV SA

La concurs se pot inscrie candidatii care indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

1. Cetatenie romana sau cetatenie apartinand altor state membre ale Uniunii Europene cu conditia sa aiba domiciliul in Romania.
2. Cunoasterea limbii romane, scris si vorbit.
3. Cunoasterea limbii engleze – nivel mediu.
4. Abilitati de comunicare.
5. Capacitate deplina de exercitiu.
6. Stare de sanatate corespunzatoare exercitarii functiei pentru care candideaza, atestata pe baza de documente medicale.
7. Nu are inscrisuri in cazierul judiciar.
8. Sa nu fie incapabil potrivit legii, ori sa nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasa, abuz de incredere, uz de fals, inselaciune, delapidare, marturie mincinoasa, dare sau luare de mita, pentru infractiunile prevazute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru infractiunile prevazute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile insolventei, cu modificarile si completarile ulterioare.
9. Nu a desfasurat activitati de politie politica asa cum este aceasta definita prin lege.

10. Nu a fost destituit dintr-o functie in cadrul unor institutii publice sau al unor intreprinderi cu capital majoritar de stat sau sa nu fi avut incetat contractul individual de munca pentru motive disciplinare;

11. Vechime in munca de cel putin 5 ani;

12. Abilitati, calitati si aptitudini necesare: organizare si coordonare, analiza si sinteza (inclusiv a datelor economice), planificare si actiune strategica, control si identificare a deficientelor, gestionare a riscurilor, rezolvare eficienta a obiectivelor si problemelor, gandire strategica, excelenta comunicare orala si scrisa, lucru eficient in echipa atat ca lider, cat si ca membru al acesteia, buna capacitate de relationare cu superiorii, colegii, subordonatii, abilitati de negociere si de mediere, capacitate de gestionare eficienta a resurselor alocate.

13. Cunoasterea legislatiei societatilor si a ordonantei de urgenta privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Conditii specifice director general:

1. Studii superioare absolvite cu diploma de licenta.

2. Experiență in activitatea de conducere a unor intreprinderi publice profitabile ori a unor societati in domeniul privat profitabile.

Constituie un avantaj cunoasterea mediului de afaceri si experienta anterioara de lucru cu administratia publica locala.

Criterii de selectie director general:

1. Indeplinirea conditiilor cerute de candidare cerute prin OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile si completarile ulterioare –respectiv experienta relevanta activitatea de conducere a unor intreprinderi publice ori societati in domeniul privat.

2. Declaratie de intentie

3. Abilitati manageriale evaluate pe baza unor criterii.

-Capacitatea de analiza si sinteza

-Creativitate si spirit de initiativa

- Capacitate de gestionare a situatiilor de criza

- Abilitatile de comunicare si utilizare a informatiei

-Orientarea catre rezultate / spiritul practic

-Capacitatea de luare a deciziilor si de asumare a raspunderii pentru consecintele acestora

-Capacitatea de organizare si coordonare a personalului

Conditii specifice director general adjunct:

1. Studii superioare absolvite cu diploma de licenta;

2. Experiență in consultanta in management sau in activitatea de conducere a unor intreprinderi publice ori societati din domeniul privat.

3. Permis de conducere categoria B

Criteria de selectie director general adjunct:

1. Îndeplinirea condițiilor cerute de candidatura cerute prin OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare - respectiv experiența relevantă activitatea de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți în domeniul privat.

2. Declarație de intenție.

3. Abilități manageriale evaluate pe baza unor criterii.

-Capacitatea de luare a deciziilor și de asumare a răspunderii pentru consecințele acestora

-Orientarea către rezultate / spiritul practic

Dosarul de participare trebuie să conțină obligatoriu:

1. Scrisoarea de intenție întocmită în baza scrisorii de așteptare publicată pe site-ul UAT;
2. Curriculum vitae;
3. Copie după actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
4. Copii după documentele care atestă educația și pregătirea profesională (diploma de licență) confirmate prin semnătură și mențiunea "Conform cu originalul". În Etapa a II-a se poate solicita de către Organizator prezentarea oricărui document original pentru confruntarea, documente care atestă îndeplinirea cerințelor solicitate pentru eligibilitatea candidatului;
5. Cazier judiciar;
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare și capacitatea deplină de exercițiu și aviz psihologic pentru exercitarea unei funcții de conducere. Adeverința trebuie să fie eliberată cu cel mult 2 luni anterior depunerii candidaturii, de către medicul de familie al candidatului.
7. Adeverința doveditoare a vechimii în muncă.
8. Declarație dată în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice și ale art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații.
9. Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află în conflict de interese sau în stare de incompatibilitate potrivit Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției ori că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională.

Candidaturile se vor depune până la data de **07.07.2021, ora 10.00**, în plic închis și sigilat, la sediul Societății PUBLISERV SA din Piatra-Neamț, str. Muncii, nr.3, jud. Neamț, plicul va avea menționat "Candidatura pentru funcția de director general sau director general adjunct al Societății PUBLISERV SA, precum și numele, prenumele, adresa de domiciliu și numărul de telefon al candidatului.

Rezultatele selectiei dosarelor se vor publica pe site-ul societatii. Candidatii declarati admisi dupa etapa de selectie a dosarelor vor fi evaluati in cadrul unui interviu. Data, ora si locul desfasurarii interviului urmand sa fie anuntate telefonic si pe site-ul societatii. Prin transmiterea aplicatiei, candidatii isi dau acordul implicit ca datele lor personale sa fie procesate in scopul procedurii de selectie.

Candidatii vor primi un numar de inregistrare si data depunerii candidaturii, dosarele depuse dupa acest termen nu se vor lua in considerare. Dupa expirarea termenului de depunere, plicurile sigilate, cuprinzand dosarele candidatilor, vor fi desigilate si analizate.

PROCEDURA DE RECRUTARE SI SELECTIE

Procedura include doua etape, dupa cum urmeaza:

- Etapa I – depunerea dosarelor de catre candidati;
- Etapa II – selectia dosarelor de inscriere;
- Etapa III – interviul – pentru candidatii declarati “admis” dupa desfasurarea primelor doua etape. Candidatii vor fi evaluati si selectati pe baza cunostintelor, experientei si abilitatilor manageriale, functie de candidatura depusa.

Lista scurta de pana la 5 candidati va fi inaintata, cu raportul pentru numirile finale, care include clasificarea candidatilor cu motivarea acesteia, de catre Comitetul de Nominalizare si Remunerare catre Consiliul de Administratie al Societatii PUBLISERV SA, pentru validarea propunerii de director general si director general adjunct al Societatii PUBLISERV SA

Candidatii vor prezenta un plan de management. Acest proiect trebuie sa contina o propunere privind strategiile de management si eficientizare a activitatii Societatii PUBLISERV SA pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta, viziunile si conceptiile de viitor.

Bibliografie:

- OUG 109/30.11.2011, guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, actualizata;
- Legea 31/16.11.1990 – privind societatile, actualizata;
- Legea 51/8.03.2006 – a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata;
- O.U.G. nr.26/06.06.2012, privind unele masuri de reducere a cheltuielilor publice si intarirea disciplinei financiare si de modificare si completare a unor acte normative, actualizata;
- Ordinul nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice

Modelele de formulare pentru dosarul de candidat pot fi descarcate pe site-ul Societatii Publiserv SA : www.publiserv.eu

**Societatea PUBLISERV SA
prin Consiliul de Administratie**

Comitetul de nominalizare si remunerare